### AHUACATLÁN, PUEBLA, A \_\_\_ DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DE 20\_\_

**OFICIO NO.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ASUNTO:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE DEL TITULAR DE LA EMPRESA

NOMBRE DE LA EMPRESA

P R E S E N T E.

Por medio del presente reciba un cordial saludo, asimismo de la manera más atenta le solicito una visita de estudios, a fin de que \_\_\_\_\_\_ alumnos de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la carrera de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, conozcan \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Esto con la finalidad de poder reforzar e incrementar sus conocimientos de una manera más integral.

La fecha propuesta para dicha actividad es el día, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ a partir de las \_\_\_\_\_\_\_\_ am /pm.

Sin más por el momento y esperando contar con valioso su apoyo, le manifiesto mi gratitud.

Atentamente

Nombre y firma de/la Rector(a) de la Universidad

Rector(a)